ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	MAJA01.04.02.P007.F001	
		VERSIÓN	005

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	DE APOYO A LA GESTIÓN
Objeto:	Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la Subdirección de Catastro del Departamento Administrativo de Hacienda realizando actividades administrativas y relacionadas con la de gestión documental, en desarrollo del proyecto Actualización del censo catastral con enfoque multipropósito del Distrito de Santiago de Cali ficha EBI 26005401
Valor del contrato:	DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS ($2.792.000)
Organismo:	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA - Subdirección de Catastro

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS	
Idoneidad	DE APOYO A LA GESTIÓN
Experiencia	Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral

IDENTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR	
Nombre:	SUSANA CASTRO PATIÑO
Identificación:	1.143.832.594 de Cali (Valle)

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS		
REQUISITO	EVIDENCIA APORTADA	CUMPLE
Idoneidad	Bachiller	X
Experiencia	Veinticuatro (24) meses de experiencia laboral	X

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI [X] NO [ ]

Verificado por:

Nombre:	DIANA MILENA GÓMEZ ACOSTA
Cargo:	Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión (E)
Organismo:	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.